



ประกาศจังหวัดกระบี่
เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการดำนํ้าอาสาเก็บขยะเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวทางน้ำ
อย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดกระบี่ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการดำนํ้าอาสาเก็บขยะเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวทางน้ำอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาในครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๘๙,๓๓๓.๓๓ บาท (เก้าแสนแปดหมื่นเก้าพันสามร้อยสามสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.krabi.mots.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวิรุช วิเศษสิงห์)

ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดกระบี่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๘/๒๕๖๙

การจ้างจ้างเหมาดำเนินโครงการดำนน้ำเก็บขยะเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวทางน้ำอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม
สู่ความยั่งยืน

ตามประกาศ จังหวัดกระบี่

ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๙

จังหวัดกระบี่ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาดำเนินโครงการดำนน้ำเก็บขยะเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวทางน้ำอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมสู่ความยั่งยืน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมาดำเนินโครงการดำนน้ำเก็บ	จำนวน	๑	รายการ
ขยะเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวทางน้ำ			
อย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม			
ยั่งยืน			

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประหวัดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงิน ไม่น้อยกว่า ๙๙,๙๒๐.๐๐ บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรง กับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ จังหวัด เชื่อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตาม สัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้ เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง

เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ

หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาปริมาณและการเช่าสิ่งหาปริมาณ

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อ

เสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัด

ซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้เริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือ

ที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้อือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ เกณฑ์ขั้นต่ำร่วมกับเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้เกณฑ์ขั้นต่ำร่วมกับเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยจะพิจารณาให้คะแนนและน้ำหนักข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำตามที่หน่วยงานกำหนด ตามที่หน่วยงานกำหนดดังนี้

๕.๒.๑ จ้างเหมาดำเนินโครงการดำน้ำเก็บขยะเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวทางน้ำ อย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมยั่งยืน

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ๑. การจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยออกแบบแผนงานภาพรวมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกรจัดงาน ร้อยละ ๑๐๒. การกรรมาภายในงาน โดยออกแบบ การจัดกิจกรรมสอดคล้องกับความคิดเชิงสร้างสรรค์ ร้อยละ ๔๐๓. ประชาสัมพันธ์ ร้อยละ ๓๐๔. ประสพการณ์การทำงาน ร้อยละ ๑๐๕. การนำเสนอข้อเสนอพิเศษอื่นๆ ร้อยละ ๑๐

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องได้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำร้อยละ ๖๐.๐๐ ขึ้นไป

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีกรรมการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับ

ข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรวงไฉ่ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจ จะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อ ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อง ค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และ ลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือ ได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือ นิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่ อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลา หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่น ข้อเสนอ นั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสาร ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหาย ใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการ คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุใน ข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวาง หลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัด ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้ เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการ นโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง กำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย

ไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง หนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและ ครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และจังหวัดได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง จ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับ อนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้าง ช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็น รายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงิน งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่าง ประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตาม ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดย

เรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือกล่าวหาการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการ
คัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อ
เสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว

จังหวัดกระบี่

๑๕ กันยายน ๒๕๖๙

(นายนิติพนธ์ สังข์น้อย)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

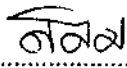
**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ : โครงการดำนํ้าอาสาเก็บขยะเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวทางนํ้าอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
มุ่งสู่ความยั่งยืน
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ :สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดกระบี่.....
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร๙๗๗,๒๐๐..... บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่....๑๔กันยายน ๒๕๖๔.....
เป็นเงิน ๙๘๙,๓๓๓.๓๓.....บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี).....บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
มาจากคณะกรรมการกำหนดราคากลางตามคำสั่งจังหวัดกระบี่ ที่ ๔๑๕๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ กันยายน
๒๕๖๔ ซึ่งคณะกรรมการได้สืบราคาจากท้องตลาด ๓ ราย และพิจารณาใช้ราคาเฉลี่ยเป็นราคากลาง
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
- | | | |
|---------------------------|--|---------------|
| ๖.๑ นายนิติพัฒน์ สัจจน้อย | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ นายศศิ ศิตต์แจ้ง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๖.๓ นายนายวรพจน์ ตรีสุข | ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาสมรรถนะและฝึกอาชีพ
ตามมาตรฐานวิชาชีพการท่องเที่ยวและบริการ | กรรมการ |

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

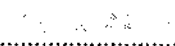
(นายนิติพัฒน์ สัจจน้อย)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดกระบี่

ลงชื่อ..........คณะกรรมการ

(นายศศิ ศิตต์แจ้ง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดกระบี่

ลงชื่อ..........คณะกรรมการ

(นายวรพจน์ ตรีสุข)

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาสมรรถนะและฝึกอาชีพ
ตามมาตรฐานวิชาชีพการท่องเที่ยวและบริการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

การจ้างเหมาจัดกิจกรรมภายใต้โครงการ “นักดำน้ำอาสาเก็บขยะเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวทางน้ำอย่างมีความรับผิดชอบมุ่งสู่ความยั่งยืน”

๑. ความเป็นมา

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ได้กำหนดวิสัยทัศน์การพัฒนาประเทศให้ประเทศไทยมี “ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยมุ่งเน้นการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศผ่านการพัฒนาศักยภาพในหลากหลายมิติ หนึ่งในประเด็นสำคัญ คือ การส่งเสริมความหลากหลายด้านการท่องเที่ยว เพื่อรักษาความเป็นจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยวระดับโลก โดยเฉพาะการพัฒนาการท่องเที่ยวสำราญทางน้ำซึ่งถือเป็นหนึ่งในรูปแบบการท่องเที่ยวที่มีศักยภาพสูงในการสร้างรายได้และมูลค่าเพิ่มให้กับประเทศ ควบคู่กับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการท่องเที่ยว (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างครบวงจร โดยมุ่งเน้นการสร้างประสบการณ์การท่องเที่ยวที่มีคุณค่า การส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยวที่หลากหลาย และการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการท่องเที่ยวทางน้ำให้มีมาตรฐาน พร้อมทั้งคำนึงถึงความสมดุลระหว่างการใช้ประโยชน์และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ตลอดจนการมีส่วนร่วมของชุมชนในพื้นที่ นอกจากนี้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ยังได้กำหนดเป้าหมายให้ประเทศไทยเป็นจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน โดยมุ่งพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการท่องเที่ยวให้มีทักษะที่สอดคล้องกับการท่องเที่ยวคุณภาพสูง ทั้งในด้านการให้บริการ ความปลอดภัย การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดแนวปฏิบัติด้านการท่องเที่ยวอย่างมีความรับผิดชอบ (Responsible Tourism) ในทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ในระดับนโยบายด้านการท่องเที่ยวของประเทศ แผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ได้กำหนดยุทธศาสตร์การส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (Sustainable Tourism) โดยให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวอย่างสมดุล และการยกระดับแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติให้ได้มาตรฐานความยั่งยืนในระดับสากล อาทิ มาตรฐาน Green Destination และมาตรฐานด้านความยั่งยืนของการท่องเที่ยวโลก ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) โดยเฉพาะเป้าหมายที่ ๑๔ ที่มุ่งเน้นการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืน รวมถึงการลดมลพิษทางทะเลจากกิจกรรมต่าง ๆ โดยเฉพาะปัญหาขยะทะเล

จังหวัดกระบี่เป็นจังหวัดท่องเที่ยวสำคัญของประเทศไทยที่มีทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งที่อุดมสมบูรณ์และมีชื่อเสียงในระดับนานาชาติ โดยมีแหล่งท่องเที่ยวทางทะเลที่สำคัญจำนวนมาก เช่น หมู่เกาะลันตา หมู่เกาะพีพี และแหล่งดำน้ำที่มีความหลากหลายทางชีวภาพสูง ส่งผลให้กิจกรรมการดำน้ำลึกและการท่องเที่ยวทางทะเลได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม การเพิ่มขึ้นของกิจกรรมการท่องเที่ยวทางทะเลดังกล่าวได้ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศทางทะเล โดยเฉพาะปัญหาขยะทะเล เศษอาหาร เชือก พลาสติก และขยะจากกิจกรรมท่องเที่ยวและประมงที่ตกค้างตามแนวปะการังและแหล่งดำน้ำ ซึ่งส่งผลกระทบต่อความสมบูรณ์ของระบบนิเวศใต้ทะเลและสิ่งมีชีวิตทางทะเล จากข้อมูลการสำรวจในพื้นที่จังหวัดกระบี่ พบว่า มีการตรวจพบขยะทะเลและขยะตกค้างในพื้นที่แหล่งท่องเที่ยวทางทะเลเป็นจำนวนมากในหลายช่วงปีที่ผ่านมา ทั้งบริเวณอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะลันตาและพื้นที่แนวปะการังในหมู่เกาะพีพี ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความจำเป็นในการดำเนินกิจกรรมด้านการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรทางทะเลอย่างเป็น





รูปธรรม โดยเฉพาะการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของนักดำน้ำ ผู้ประกอบการท่องเที่ยว และภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ในการร่วมกันดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมทางทะเล

ด้วยเหตุนี้ศูนย์พัฒนาสมรรถนะและฝึกอบรมตามมาตรฐานวิชาชีพการท่องเที่ยวและบริการ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ร่วมกับสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดกระบี่ จึงได้จัดทำโครงการ “นักดำน้ำอาสาเก็บขยะเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวทางน้ำอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและความยั่งยืน จังหวัดกระบี่” เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของนักดำน้ำอาสาสมัครและเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ควบคู่กับการพัฒนาศักยภาพด้านความรู้เกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การอนุรักษ์ระบบนิเวศใต้ทะเล และแนวทางการจัดการขยะทางทะเลอย่างเหมาะสม

ทั้งนี้การดำเนินโครงการดังกล่าวจะบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สมาคมกีฬา ดำน้ำแห่งประเทศไทย กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตกระบี่ เป็นต้น เพื่อร่วมกันถ่ายทอดองค์ความรู้ พัฒนาทักษะ และเสริมสร้างเครือข่ายนักดำน้ำอาสาในการดำเนินกิจกรรมเก็บขยะใต้ทะเล รวมทั้งเป็นการพัฒนาทักษะในลักษณะของการทบทวนทักษะ (Re-skill) การยกระดับทักษะ (Up-skill) และการสร้างทักษะใหม่ (New-skill) ด้านการดำน้ำเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทางทะเล เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำองค์ความรู้และประสบการณ์ไปถ่ายทอดให้กับนักท่องเที่ยวดำน้ำและผู้ที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และเกิดการขับเคลื่อนการท่องเที่ยวทางน้ำอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม อันจะนำไปสู่การพัฒนาการท่องเที่ยวทางทะเลของจังหวัดกระบี่อย่างยั่งยืนในระยะยาว

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการขับเคลื่อนการท่องเที่ยวทางน้ำอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและความยั่งยืน
- ๒.๒ เพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้เกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการอนุรักษ์ระบบนิเวศใต้ทะเล
- ๒.๓ เพื่อบูรณาการการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำน้ำและการอนุรักษ์ระบบนิเวศทางทะเลและชายฝั่ง

๓. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือ ทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจกรรมของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว





๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลางตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างที่ดำเนินการเสร็จแล้ว ภายในวงเงินไม่น้อยกว่า ๙๗,๗๒๐ บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่หน่วยงานของรัฐเชื่อถือ โดยจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในวันยื่นข้อเสนอ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ นักดำน้ำลึก ที่ถือใบอนุญาตดำน้ำลึกตั้งแต่ ไม่น้อยกว่า ระดับ ๑ ดาว จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คน

๔.๒ นักเรียน/นักศึกษา ผู้ประกอบการ พนักงาน บุคลากรในหน่วยงานรัฐ และประชาชนทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน

๕. สถานที่ดำเนินการ

จังหวัดกระบี่ ประกอบด้วย อุทยานแห่งชาติหาดนพรัตน์ธารา - หมู่เกาะพีพี อำเภอเมืองกระบี่ และ อุทยานแห่งชาติหมู่เกาะลันตา อำเภอเกาะลันตา

๖. ขอบเขตที่จัดงาน

ผู้รับจ้างมีหน้าที่ดำเนินการจัดกิจกรรมนักดำน้ำอาสาเก็บขยะทางทะเล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวทางน้ำอย่างมีความรับผิดชอบต่อและมุ่งสู่ความยั่งยืน ควบคู่กับการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติทางทะเลและชายฝั่ง โดยเน้นการสร้างความรู้ตระหนักรู้และการมีส่วนร่วมของภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์สภาพปัญหาของระบบนิเวศใต้ทะเลและชายฝั่งในพื้นที่เป้าหมายอย่างเป็นระบบ เพื่อนำไปสู่การกำหนดแนวทางในการอนุรักษ์ พื้นฟู และบริหารจัดการทรัพยากรอย่างเหมาะสม ตลอดจนบูรณาการความร่วมมือกับ

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ที่มีบทบาทด้านการดำนํ้าและการอนุรักษ์ระบบนิเวศทางทะเลและชายฝั่งในจังหวัดกระบี่ ทั้งนี้การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวต้องเป็นไปตามกรอบแนวทางและรายละเอียดที่คณะกรรมการกำหนด และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการก่อนดำเนินการ โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

๖.๑ ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้และรับสมัครนักดำนํ้าในกิจกรรมนักดำนํ้าอาสาเก็บขยะเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวทางนํ้าอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างน้อย ๒ ช่องทาง ได้แก่

๖.๑.๑ ประชาสัมพันธ์โดยเอกสารเชิญเข้าร่วมกิจกรรม มีรายละเอียดประกอบด้วย

๑) จัดทำหนังสือเชิญเข้าร่วมกิจกรรมพร้อมแนบโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ ไปยังกลุ่มเป้าหมาย

๒) ประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๖.๑.๒ ประชาสัมพันธ์

๑) จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบออนไลน์ (On-line) และออฟไลน์ (Off-line)

๒) ประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง

๓) ประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดกิจกรรมการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๖.๒ กิจกรรมอบรมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการอนุรักษ์ระบบนิเวศใต้ทะเล

๖.๒.๑ จัดให้มีการลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๖.๒.๒ จัดให้มีพิธีเปิดโครงการ จัดทำสคริปต์ (Script) คำกล่าวรายงานและการกล่าวต้อนรับ

๖.๒.๓ จัดกิจกรรมฝึกอบรมในรูปแบบการเสวนา หรือ รูปแบบการบรรยาย อย่างใดอย่างหนึ่ง เกี่ยวกับการดำนํ้าและการอนุรักษ์ระบบนิเวศทางทะเลและชายฝั่ง การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ และมาตรฐาน Green Fins แก่นักดำนํ้า และนักเรียน/นักศึกษา ผู้ประกอบการ พนักงาน บุคลากรในหน่วยงานรัฐ และประชาชนทั่วไป โดยให้มีการจัดหาวิทยากรที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญในประเด็นหรือหัวข้อที่กำหนด ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง

๖.๒.๔ จัดหาห้องประชุมปรับอากาศ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๗๕ ที่นั่ง พร้อมจัดเตรียมให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกต่อการถ่ายทอดองค์ความรู้

๖.๒.๕ จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๕ คน จำนวน ๑ มื้อ

๖.๒.๖ จัดให้มี อาหารเย็น ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม ในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๕ คน

๖.๒.๗ จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับกิจกรรมอบรมถ่ายทอดองค์ความรู้การท่องเที่ยวเชิงนิเวศระบบนิเวศทางทะเลและชายฝั่ง ประกอบด้วย

๑) เครื่องขยายเสียง เช่น ไมโครโฟน ลำโพง เป็นต้น

๒) คอมพิวเตอร์

๓) เครื่องฉายภาพและจอโปรเจกเตอร์

๔) ป้ายชื่อวิทยากร

๕) จุติรับลงทะเบียน

- ๖) โต๊ะพร้อมผ้าคลุม และเก้าอี้ สำหรับลงทะเบียนผู้เข้ารับการถ่ายทอดองค์ความรู้
- ๗) โต๊ะพร้อมผ้าคลุม และเก้าอี้ เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้ารับการถ่ายทอดองค์ความรู้

๖.๒.๘ จัดให้มีเอกสารประกอบการฝึกอบรม

๖.๒.๙ จัดให้มีป้ายไว้นิลโครงการพร้อมโลโก้หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ตลอดทั้งโครงการ ขนาดไม่น้อยกว่า สูง ๑.๒๐ เมตร x ยาว ๒.๓๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ผืน

๖.๓ กิจกรรมศึกษาและวิเคราะห์สภาพปัญหาของระบบนิเวศใต้ทะเลและชายฝั่ง และกิจกรรมดำนํ้าเก็บขยะ

๖.๓.๑ อุทยานแห่งชาติหาดนพรัตน์ธารา - หมู่เกาะพีพี อำเภอเมืองกระบี่

๑) กิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์สภาพปัญหาของระบบนิเวศใต้ทะเลและชายฝั่ง อุทยานแห่งชาติหาดนพรัตน์ธารา - หมู่เกาะพีพี อำเภอเมืองกระบี่

๑. จัดให้มีนักดำนํ้า ที่ถือบัตรดำนํ้า ไม่น้อยกว่า ระดับ ๒ ดาว หรือ ไม่น้อยกว่าระดับ Advanced Open Water จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

๒. จัดให้มีกล้องบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวใต้นํ้า ไม่น้อยกว่า ๒ เครื่อง

๓. จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ภาพ

๔. จัดให้มีการบันทึกภาพเคลื่อนไหว หรือ คลิปวิดีโอ ไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คลิป

๕. จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับการดำนํ้าศึกษาสภาพปัญหาของระบบนิเวศใต้ทะเลและชายฝั่ง เช่น ชุดอุปกรณ์ดำนํ้า (BCD, เข็มขัดตะกั่ว, ตะกั่ว, หน้ากากดำนํ้า, ดินกบ เป็นต้น) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุด สำหรับดำนํ้า ๑ วัน ไม่น้อยกว่า ๒ ไดฟ์

๖. จัดให้มีถังอากาศ ความจุไม่น้อยกว่า ๙ ลิตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ถัง

๗. จัดให้มีการเก็บข้อมูลสภาพปัญหาของระบบนิเวศใต้ทะเลและชายฝั่ง บริเวณแหล่งดำนํ้าเก็บขยะในเขตอุทยานแห่งชาติหาดนพรัตน์ธารา - หมู่เกาะพีพี จังหวัดกระบี่ ตามหลักวิชาการ และผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับ

๘. จัดให้มีการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการศึกษาสภาพปัญหาของระบบนิเวศใต้ทะเลและชายฝั่ง บริเวณแหล่งดำนํ้าเก็บขยะในเขตอุทยานแห่งชาติหาดนพรัตน์ธารา - หมู่เกาะพีพี จังหวัดกระบี่ ตามหลักวิชาการ

๙. จัดให้มีนักวิชาการจากสถาบันการศึกษาสำหรับเป็นที่ปรึกษาการศึกษาและวิเคราะห์สภาพปัญหาระบบนิเวศใต้ทะเลและชายฝั่ง อย่างน้อย ๑ ทีม

๒) กิจกรรมดำนํ้าเก็บขยะ อุทยานแห่งชาติหาดนพรัตน์ธารา - หมู่เกาะพีพี อำเภอเมืองกระบี่

๑. จัดให้มีเรือ Diving สำหรับดำนํ้าเก็บขยะในเขตอุทยานแห่งชาติหาดนพรัตน์ธารา - หมู่เกาะพีพี อำเภอเมืองกระบี่ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๕ คน จำนวน ๑ ลำ ๑ วัน

๒. จัดให้มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น สำหรับนักดำนํ้าเก็บขยะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

๓. จัดให้มีนักดำนํ้า ที่ถือบัตรดำนํ้า ไม่ต่ำกว่า ระดับ ๑ ดาว หรือไม่ต่ำกว่าระดับ Opened Water สำหรับเก็บขยะใต้ทะเล จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน





๔. จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่ง สำหรับการดำนํ้าเก็บขยะใต้ทะเลและภาพขยะที่ได้จากใต้ทะเล จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ภาพ

๕. จัดให้มีการบันทึกภาพเคลื่อนไหว หรือ วิดีโอ สำหรับการดำนํ้าเก็บขยะ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คลิป

๖. จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารเช้า อาหารกลางวัน และอาหารเย็น ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม รูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๕ คน ดังนี้

๖.๑ จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ มื้อ

๖.๒ จัดให้มีอาหารเช้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ

๖.๓ จัดให้มีอาหารกลางวัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ

๖.๔ จัดให้มีอาหารเย็น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ

๗. จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับกิจกรรมดำนํ้าเก็บขยะ ดังนี้

๗.๑ จัดให้มีถุงอวน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ถุง

๗.๒ จัดให้มีกรรไกร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ เล่ม

๗.๓ จัดให้มีถุงมือ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คู่

๗.๔ จัดให้มีชุดอุปกรณ์ดำนํ้า (BCD, เข็มขัดตะกั่ว, ตะกั่ว, หน้ากากดำนํ้า, ตีนกบ) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด สำหรับดำนํ้า ๑ วัน ไม่น้อยกว่า ๒ ไดฟ์

๗.๕ จัดให้มีถังอากาศ ความจุไม่น้อยกว่า ๙ ลิตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ ถัง สามารถดำนํ้าได้ไม่น้อยกว่า ๒ ไดฟ์ ต่อวัน

๘. จัดให้มีกิจกรรมคัดแยกขยะและจัดทำรายงานสรุป ประเภท น้ำหนัก และวิธีการจัดการขยะทะเล

๖.๓.๒ อุทยานแห่งชาติหมู่เกาะลันตา อำเภอลันตา จังหวัดกระบี่

๑) กิจกรรมการศึกษาสภาพปัญหาและวิเคราะห์สภาพปัญหาของระบบนิเวศใต้ทะเลและชายฝั่ง อุทยานแห่งชาติหมู่เกาะลันตา อำเภอลันตา จังหวัดกระบี่

๑. จัดให้มีนักดำนํ้า ที่ถือบัตรดำนํ้า ไม่น้อยกว่า ระดับ ๒ ดาว หรือ ไม่น้อยกว่าระดับ Advanced Open Water จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

๒. จัดให้มีกล้องบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวได้นํ้า ไม่น้อยกว่า ๒ เครื่อง

๓. จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ภาพ

๔. จัดให้มีการบันทึกภาพเคลื่อนไหว หรือ คลิปวิดีโอ ไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คลิป

๕. จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับการดำนํ้าศึกษาสภาพปัญหาของระบบนิเวศใต้ทะเลและชายฝั่ง เช่น ชุดอุปกรณ์ดำนํ้า (BCD, เข็มขัดตะกั่ว, ตะกั่ว, หน้ากากดำนํ้า, ตีนกบ เป็นต้น) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุด สำหรับดำนํ้า ๑ วัน ไม่น้อยกว่า ๒ ไดฟ์

๖. จัดให้มีถังอากาศ ความจุไม่น้อยกว่า ๙ ลิตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ถัง

๗. จัดให้มีการเก็บข้อมูลสภาพปัญหาของระบบนิเวศใต้ทะเลและชายฝั่ง บริเวณแหล่งดำนํ้าเก็บขยะในเขตอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะลันตา อำเภอลันตา จังหวัดกระบี่ ตามหลักวิชาการ และผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการจรรจบ

๘. จัดให้มีการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการศึกษาสภาพปัญหาของระบบนิเวศใต้ทะเลและชายฝั่ง บริเวณแหล่งดำน้ำเก็บขยะในเขตอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะลันตา อำเภอกะลันตา จังหวัดกระบี่ ตามหลักวิชาการ

๙. จัดให้มีนักวิชาการจากสถาบันการศึกษาสำหรับเป็นที่ปรึกษาการศึกษาและวิเคราะห์สภาพปัญหาของระบบนิเวศใต้ทะเลและชายฝั่ง อย่างน้อย ๑ ทีม

๒) กิจกรรมดำน้ำเก็บขยะอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะลันตา อำเภอกะลันตา จังหวัดกระบี่

๑. จัดให้มีเรือ Diving สำหรับดำน้ำเก็บขยะในเขตอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะลันตา อำเภอกะลันตา ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๕ คน จำนวน ๑ ลำ ๑ วัน

๒. จัดให้มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น สำหรับนักดำน้ำเก็บขยะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

๓. จัดให้มีนักดำน้ำ ที่ถือบัตรดำน้ำ ไม่ต่ำกว่า ระดับ ๑ ดาว หรือไม่ต่ำกว่า ระดับ Opened Water สำหรับเก็บขยะใต้ทะเล จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน

๔. จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่ง สำหรับการดำน้ำเก็บขยะใต้ทะเลและภาพขยะที่ได้จากใต้ทะเล จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ภาพ

๕. จัดให้มีการบันทึกภาพเคลื่อนไหว หรือ วิดีโอ สำหรับการดำน้ำเก็บขยะ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คลิป

๖. จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารเช้า อาหารกลางวัน และอาหารเย็น ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม รูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๕ คน ดังนี้

๖.๑ จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ มื้อ

๖.๒ จัดให้มีอาหารเช้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ

๖.๓ จัดให้มีอาหารกลางวัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ

๖.๔ จัดให้มีอาหารเย็น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ

๗. จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับกิจกรรมดำน้ำเก็บขยะ ดังนี้

๗.๑ จัดให้มีถังอวน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ถัง

๗.๒ จัดให้มีกรรไกร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ เล่ม

๗.๓ จัดให้มีถุงมือ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คู่

๗.๔ จัดให้มีชุดอุปกรณ์ดำน้ำ (BCD, เข็มขัดตะกั่ว, ตะกั่ว, หน้ากากดำน้ำ, ดินกบ) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด สำหรับดำน้ำ ๑ วัน ไม่น้อยกว่า ๒ ไดฟ์

๗.๕ จัดให้มีถังอากาศ ความจุไม่น้อยกว่า ๙ ลิตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ ถัง สามารถดำน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๒ ไดฟ์ ต่อวัน

๘. จัดให้มีกิจกรรมคัดแยกขยะและจัดทำรายงานสรุป ประเภท น้ำหนัก และวิธีการจัดการขยะทะเล

๖.๔ อื่น ๆ

๖.๔.๑ จัดให้มีประกันอุบัติเหตุเฉพาะกลุ่มสำหรับนักดำน้ำ และประกันอุบัติเหตุเฉพาะกลุ่มสำหรับเจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับ ที่เข้าร่วมกิจกรรม

๖.๔.๒ จัดให้มีที่พักสำหรับนักดำน้ำ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับ ไม่น้อยกว่า ๔๕ คน ไม่น้อยกว่า ๒๒ ห้อง

๖.๔.๓ จัดให้มีเกียรติบัตรสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรม กิจกรรมดำน้ำสำรวจ และกิจกรรมดำน้ำเก็บขยะ

๖.๔.๔ จัดให้มีการสำรวจแหล่งดำน้ำ/พื้นที่ที่มีความเหมาะสมกับการดำน้ำเก็บขยะและการศึกษาระบบนิเวศใต้ทะเลและชายฝั่งบริเวณอุทยานแห่งชาติหาดนพรัตน์ธารา - หมู่เกาะพีพี และอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะลันตา จังหวัดกระบี่

๖.๔.๕ จัดให้มีหน่วยงานความร่วมมือ (เช่น ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ภาคประชาชน) ที่เกี่ยวข้องบูรณาการการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ ไม่น้อยกว่า ๕ หน่วยงาน

๖.๕ สรุปและรายงานผลการดำเนินงานในการจัดกิจกรรมพร้อมภาพถ่ายในรูปแบบรายงานและไฟล์เอกสาร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๖.๕.๑ จัดให้มีภาพนิ่งพร้อมแต่งภาพให้มีความสมบูรณ์ ตั้งแต่กิจกรรมที่ ๑ - ๓ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ภาพ และภาพเคลื่อนไหวหรือภาพวิดีโอของกิจกรรมที่ ๑, ๒, และ ๓ ความยาวกิจกรรมละไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที จำนวนกิจกรรมละไม่น้อยกว่า ๕ คลิป

๖.๕.๒ จัดทำคลิปสั้น ลงอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash drive) ความยาวกิจกรรมละไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คลิป โดยผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับ

๖.๕.๓ จัดทำคลิปวิดีโอสรุปผลการดำเนินงานโครงการ ความยาว ไม่น้อยกว่า ๓ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คลิป โดยผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับ

๖.๕.๔ จัดให้มีรูปเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมภาพถ่ายสี ตามขอบเขตของงาน (TOR) สำหรับคณะกรรมการตรวจรับ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เล่ม

๖.๕.๕ จัดให้มีบทสรุปผู้บริหาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เล่ม โดยมีการประเมินผลรูปแบบเชิงพรรณนาและตัวเลขเชิงสถิติ ถูกต้องตามหลักวิชาการ และสรุปในรูปแบบ Infographic

๖.๕.๖ บันทึกข้อมูลตั้งแต่ข้อ ๖.๕.๑ - ๖.๕.๕ ลงอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive) ขนาดเพียงพอต่อข้อมูล จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ อัน

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

จำนวน ๑๕๐ วัน นับถัดจากลงนามในสัญญา

๘. ประสานงานและจัดการด้านสถานที่

ผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการเตรียมงาน การดำเนินงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นหรือเพิ่มขึ้นจากการดำเนินงานให้ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

๙. ระยะเวลาส่งมอบงานและการเบิกจ่าย

๙.๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากลงนามในสัญญาว่าจ้าง โดยให้มีรายละเอียดเป็นไปตามขอบเขตการดำเนินการจ้าง (TOR)

๙.๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างเต็มจำนวน ร้อยละ ๑๐๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด

๑๐. วงเงินงบประมาณ

รวมวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๙๗๗,๒๐๐ บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

๑๑. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาอันเนื่องมาจากไม่สามารถปฏิบัติงานให้ลุล่วงไปตามระยะเวลาที่สิ้นสุดสัญญากำหนดไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๒. การนำเสนอด้านคุณภาพ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอด้านคุณภาพ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน โดยเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านคุณภาพทั้งหมด ต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File และนำเสนอในรูปแบบ Power Point กำหนดเวลาในการนำเสนอได้รายละเอียดไม่เกิน ๓๐ นาที โดยมีหัวข้อการนำเสนอ ดังนี้

- ๑๒.๑ ข้อเสนอแนวคิด รูปแบบการดำเนินงาน
- ๑๒.๒ มาตรการความปลอดภัยในการจัดกิจกรรม
- ๑๒.๓ การประชาสัมพันธ์ การออกแบบและผลิตสื่อสร้างสรรค์ในรูปแบบต่าง ๆ
- ๑๒.๔ กิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงาน

๑๓. เกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์การพิจารณาโดยคัดเลือกผู้เสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ ดังนี้

๑๓.๑ เกณฑ์การพิจารณา

- ๑) การพิจารณาราคา โดยราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๓๐
- ๒) การพิจารณาข้อเสนอคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๗๐

๑๓.๒ การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ

๑๓.๒.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยออกแบบแผนงานภาพรวมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐ ประกอบด้วย

- ๑) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ร้อยละ ๕
- ๒) เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ร้อยละ ๕

๑๓.๒.๒ กิจกรรมภายในงาน โดยออกแบบ Theme การจัดกิจกรรม สอดคล้องกับความคิดเชิงสร้างสรรค์ และความปลอดภัย ให้น้ำหนักร้อยละ ๔๐ ประกอบด้วย

- ๑) มีความคิดสร้างสรรค์ ร้อยละ ๑๐
- ๒) มีมาตรการความปลอดภัยในการจัดกิจกรรม ร้อยละ ๓๐

๑๓.๒.๓ การประชาสัมพันธ์ ให้น้ำหนักร้อยละ ๓๐ ประกอบด้วย

๑) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ โดยออกแบบและผลิตสื่อสร้างสรรค์ ในรูปแบบออนไลน์ (On-line) และออฟไลน์ (Off-line) ได้ชัดเจน ครบถ้วน และถูกต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอสื่อประชาสัมพันธ์ ร้อยละ ๑๕

๒) ช่องทางการประชาสัมพันธ์การจัดงาน ร้อยละ ๑๕

๑๓.๒.๔ ประสิทธิภาพการทำงาน ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐ ประกอบด้วย

๑) จำนวนหนังสือรับรองผลงาน ร้อยละ ๑๐

๑๓.๒.๕ การนำเสนอข้อเสนอพิเศษอื่น ๆ ที่มีประโยชน์ ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐ ประกอบด้วย

๑) การนำเสนอข้อเสนอพิเศษอื่นที่มีประโยชน์ต่อการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วง และเกิดประโยชน์สูงสุด ร้อยละ ๑๐

๑๓.๓ วิธีการประเมินและการให้คะแนน

๑๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยออกแบบแผนงานภาพรวม และรูปแบบ Theme การจัดงาน ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐ โดยพิจารณาจากความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงานและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๑) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ให้น้ำหนัก ร้อยละ ๕ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำแผนการดำเนินงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ โดยมีหลักเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) การจัดทำแผนการดำเนินงาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๑๐๐	แผนการจัดกิจกรรมที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม ตลอดจนมีการนำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือรูปแบบอื่น ๆ และบันทึก	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนอานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
(๑.๑) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน	๑๐๐		
(๑.๒) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ๒ ข้อ	๖๐		
(๑.๓) มีสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ๑ ข้อ	๓๐	แฟ้มข้อมูลการนำเสนอในรูปแบบ PDF file	
(๑.๔) ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๐		

๒) เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้นำหน้า ร้อยละ ๕ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอรูปแบบ Theme การจัดกิจกรรม โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒) การจัดทำแผนงานภาพรวมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๑๐๐	แผนการจัดกิจกรรมที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา มีรูปแบบ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดย
(๒.๑) มีการจัดทำแผนงานภาพรวมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมชัดเจน และโดดเด่น	๑๐๐	Theme สร้างสรรค์ และทันสมัย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และ Theme ของการจัดกิจกรรม	เปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้
(๒.๒) มีการจัดทำแผนงานภาพรวมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๑ ด้าน	๕๐	ตลอดจนมีการนำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือรูปแบบอื่น ๆ	คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุด
(๒.๓) มีการจัดทำแผนงานภาพรวมไม่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๐	และบันทึกแฟ้มข้อมูลการนำเสนอในรูปแบบ PDF file	เรียงลำดับลงมา

๑๓.๓.๒ การนำเสนอรูปแบบกิจกรรมภายในงาน ให้นำหน้า ร้อยละ ๔๐ โดยพิจารณาจากการออกแบบ Theme การจัดกิจกรรม สอดคล้องกับความคิดเชิงสร้างสรรค์ และความปลอดภัย มีหลักเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

๑) ความคิดเชิงสร้างสรรค์ ให้นำหน้า ร้อยละ ๑๐ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอ Theme การจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) Theme การจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา แสดงให้เห็นถึงรูปแบบ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดย
(๑.๑) แสดงให้เห็นถึงความคิดเชิงสร้างสรรค์ ชัดเจน และโดดเด่น	๑๐๐	(Theme) การจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ ที่มีความชัดเจน และโดดเด่น สอดคล้องกับ	เปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้
(๑.๒) แสดงให้เห็นถึงความคิดเชิงสร้างสรรค์ ๑ ด้าน	๕๐	วัตถุประสงค์ ตลอดจนมีการนำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือรูปแบบอื่น ๆ และบันทึก	คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุด
(๑.๓) ไม่ชัดเจน และไม่โดดเด่น	๐	แฟ้มข้อมูลการนำเสนอเป็น PDF file	เรียงลำดับลงมา





๒) มีมาตรการความปลอดภัยในการจัดกิจกรรม ให้น้ำหนักร้อยละ ๓๐ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอมาตรการความปลอดภัยในการจัดกิจกรรม โดยมีหลักเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒) มาตรการความปลอดภัยในการจัดกิจกรรม	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา แสดงให้เห็นถึงมาตรการความปลอดภัย และการบริหารจัดการความเสี่ยง ในการจัดกิจกรรมศึกษาและวิเคราะห์ สภาพปัญหาาระบบนิเวศได้ ทะเลและชายฝั่ง และการดำเนินน้ำเก็บขยะ ชัดเจน และครอบคลุมกิจกรรม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และ Theme ของการจัดกิจกรรม ตลอดจนมีการนำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือรูปแบบอื่น ๆ และบันทึกเพิ่มข้อมูลการนำเสนอ เป็น PDF file	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
(๒.๑) แสดงให้เห็นถึงแผนการดูแลความปลอดภัย และแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ตลอดการจัดกิจกรรมศึกษาและวิเคราะห์สภาพปัญหาาระบบนิเวศได้ทะเลและชายฝั่ง และการดำเนินน้ำเก็บขยะ ชัดเจน และครอบคลุมกิจกรรม	๑๐๐		
(๒.๒) แสดงให้เห็นถึงแผนการดูแลความปลอดภัย และแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ตลอดการจัดกิจกรรมศึกษาและวิเคราะห์สภาพปัญหาาระบบนิเวศได้ทะเลและชายฝั่ง และการดำเนินน้ำเก็บขยะ ไม่ชัดเจน และไม่ครอบคลุมกิจกรรม	๕๐		
(๒.๓) ไม่มีแผนการดูแลความปลอดภัย และแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ตลอดการจัดกิจกรรมศึกษาและวิเคราะห์สภาพปัญหาาระบบนิเวศได้ทะเลและชายฝั่ง และการดำเนินน้ำเก็บขยะ	๐		

๑๓.๓.๓ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ให้น้ำหนัก ร้อยละ ๓๐ โดยพิจารณาจากการออกแบบและการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบออนไลน์ (On-line) และออฟไลน์ (Off-line) และการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ มีหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๑) ออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบออนไลน์ (On-line) และออฟไลน์ (Off-line) ให้น้ำหนัก ร้อยละ ๑๕ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอนำเสนอแบบสื่อและการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งในรูปแบบออนไลน์ (On-line) และออฟไลน์ (Off-line) สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้





เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) การออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบออนไลน์ (On-line) และออฟไลน์ (Off-line)	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา มีการแสดงให้เห็นถึงการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบออนไลน์ (On-line) และออฟไลน์ (Off-line) มีความสร้างสรรค์ สวยงาม และน่าสนใจ ตลอดจนมีการนำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือรูปแบบอื่น ๆ และบันทึกเพิ่มข้อมูลการนำเสนอเป็น PDF file	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
(๑.๑) มีการออกแบบและผลิตสื่อในรูปแบบออนไลน์ (On-line) และออฟไลน์ (Off-line) สร้างสรรค์ สวยงาม และน่าสนใจ	๑๐๐		
(๑.๒) มีการออกแบบและผลิตสื่อในรูปแบบออนไลน์ (On-line) และออฟไลน์ (Off-line) สร้างสรรค์ สวยงาม แต่ไม่น่าสนใจ	๘๐		
(๑.๓) มีการออกแบบและผลิตสื่อในรูปแบบออนไลน์ (On-line) และออฟไลน์ (Off-line) สร้างสรรค์ แต่ไม่สวยงาม และไม่น่าสนใจ	๕๐		
(๑.๔) ไม่มีการออกแบบสื่อในรูปแบบออนไลน์ (On-line) และออฟไลน์ (Off-line)	๐		

๒) การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ให้น้ำหนัก ร้อยละ ๑๕ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอนำเสนอแผนการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งในรูปแบบออนไลน์ (On-line) และออฟไลน์ (Off-line) โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒) ช่องทางการประชาสัมพันธ์การจัดงาน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา แสดงให้เห็นถึงช่องทางการประชาสัมพันธ์การจัดงาน ผ่านช่องทางต่าง ๆ ตรงกลุ่มเป้าหมาย โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point หรืออื่น ๆ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
(๒.๑) มีช่องทางการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ตรงกลุ่มเป้าหมาย มากกว่า ๓ ช่องทาง	๑๐๐		
(๒.๒) มีช่องทางการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ตรงกลุ่มเป้าหมาย ๓ ช่องทาง	๘๐		
(๒.๓) มีช่องทางการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ตรงกลุ่มเป้าหมาย ๒ ช่องทาง	๖๐		





เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒.๔) มีช่องทางการเผยแพร่สื่อ ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ตรงกลุ่มเป้าหมาย ๑ ช่องทาง	๔๐		
(๒.๕) ไม่มีช่องทางการเผยแพร่สื่อ ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ตรงกลุ่มเป้าหมาย	๐		

๑๓.๓.๔ ประสพการณ์การทำงาน ให้นำหนัก ร้อยละ ๑๐ โดยพิจารณาจากจำนวนหนังสือ
รับรองผลงานจากหน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน ที่หน่วยงานภาครัฐให้ความเชื่อถือ มีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๑) จำนวนหนังสือรับรองผลงาน ให้นำหนัก ร้อยละ ๑๐ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอ
ประสพการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) จำนวนหนังสือรับรองผลงาน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา แสดงให้เห็นถึงจำนวนหนังสือ รับรองผลงานประเภทเดียวกัน ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะจำนวน หนังสือรับรองผลงานที่ได้รับ การรับรองจากหน่วยงานของ รัฐหรือเอกชนที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือ	คณะกรรมการจะ พิจารณาโดยเปรียบเทียบ จากเอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมาและ การให้คะแนนคิดจากผู้ที่ นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
(๑.๑) จำนวนหนังสือรับรองผลงาน มากกว่า ๒ ฉบับ	๑๐๐		
(๑.๒) จำนวนหนังสือรับรองผลงาน ๑ ฉบับ	๘๐		
(๑.๓) ไม่มีหนังสือรับรองผลงาน	๐		

๑๓.๓.๕ ข้อเสนอพิเศษอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงและเกิด
ประโยชน์สูงสุด ให้นำหนัก ร้อยละ ๑๐ โดยพิจารณาจากการนำเสนอข้อเสนอพิเศษอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการ
ดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงและเกิดประโยชน์สูงสุด มีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๑) การนำเสนอข้อเสนอพิเศษอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานให้สำเร็จ
ลุล่วงและเกิดประโยชน์สูงสุด ให้นำหนัก ร้อยละ ๑๐ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอข้อเสนอพิเศษอื่น ๆ ที่เป็น
ประโยชน์ต่อการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้





เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) การนำเสนอข้อเสนอพิเศษอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงและเกิดประโยชน์สูงสุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมาแสดงให้เห็นถึงข้อเสนอพิเศษเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์สอดคล้องกับการดำเนินงาน	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
(๑.๑) มีการนำเสนอข้อเสนอพิเศษเพิ่มเติม ที่เป็นประโยชน์สอดคล้องกับการดำเนินงาน เห็นถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ มากกว่า ๓ ข้อเสนอ	๑๐๐	เห็นถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือรูปแบบอื่น ๆ	
(๑.๒) มีการนำเสนอข้อเสนอพิเศษเพิ่มเติม ที่เป็นประโยชน์สอดคล้องกับการดำเนินงาน เห็นถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ ๓ ข้อเสนอ	๘๐		
(๑.๓) มีการนำเสนอข้อเสนอพิเศษเพิ่มเติม ที่เป็นประโยชน์สอดคล้องกับการดำเนินงาน เห็นถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ ๒ ข้อเสนอ	๖๐		
(๑.๔) มีการนำเสนอข้อเสนอพิเศษเพิ่มเติม ที่เป็นประโยชน์สอดคล้องกับการดำเนินงาน เห็นถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ ๑ ข้อเสนอ	๔๐		

หมายเหตุ: โดยคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา

๑. ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคาครั้งนี้จังหวัดกระบี่ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ โดยจะพิจารณาหลักเกณฑ์คุณภาพและอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายหนึ่งรายใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาโดยไม่พิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญและไม่ถือว่าการตัดสินใจของจังหวัดกระบี่ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งคณะกรรมการฯ จะพิจารณายกเลิกการเสนอราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคาก่อทำไปโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น





๒. ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ผู้เสนอราคามีสิทธิ์ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ๆ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) หรือเป็นผู้เสนอราคาที่จะกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม จังหวัดกระบี่ มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออก และจังหวัดกระบี่จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

๓. ผู้เสนอราคาจะต้องพร้อมเข้านำเสนอหรือชี้แจงแผนงานโดยละเอียดได้ทันที ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงจังหวัดกระบี่จะได้แจ้งล่วงหน้า

๔. ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะกระทำการเปลี่ยนแปลงแบบ เนื้อหา แนวความคิด และกิจกรรมในทุกด้านเพื่อความถูกต้องและเหมาะสม ผู้รับจ้างจะต้องปรับเปลี่ยนโดยไม่มีเงื่อนไข

๕. หลังจากวันที่เสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว จังหวัดกระบี่ จะประสานงานผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดและลำดับถัดไปมาเสนอรายละเอียดการจัดงานก่อนประกาศรายชื่อผู้รับงาน

๑๔. วิธีการจัดจ้าง

จังหวัดกระบี่ จะจัดจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นเงิน ๙๙๙,๒๐๐ บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๑๕. ขอสงวนสิทธิ์

จังหวัดกระบี่ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของผู้เสนอราคาเข้ารับการคัดเลือกที่เกิดขึ้นจากการนี้ เป็นค่าใช้จ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกเอง โดยผู้เสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากจังหวัดทั้งสิ้น

๑๖. การเสนอราคา

๑๖.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอ และเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอ หากมีการขุดลบแต่งเติมแก้ไขเปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๑๖.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาจะต้องกรอกปริมาณ ในบัญชีรายการให้ครบถ้วนในการเสนอราคา ให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงรายเดียว โดยเสนอราคารวมและหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิ์เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบ ต่อราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้





๑๖.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากจังหวัดให้เริ่มงาน

๑๖.๔ ก่อนยื่นเอกสารการเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารเสนอราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารเสนอราคาจ้าง

๑๖.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ภายในวันที่.....ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

๑๖.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้น จำต้องนำเสนองาน หรือข้อเสนอทางด้านเทคนิค ในวันที่.....เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดกระบี่

๑๖.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคาแล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัด ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑๖.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นหรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใด เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่จังหวัดพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๑๖.๙ ผู้ประสงค์จะยื่นข้อเสนอ และเสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
- (๒) ราคาสูงสุดของการเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จะต้องไม่เกิน ๙๗๗,๒๐๐ บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)
- (๓) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียน เพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอไปแล้วมิได้
- (๖) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th





๑๗. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดกระบี่ ตำบลกระบี่ใหญ่ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่
๘๑๐๐๐

E-mail: krabi@mots.go.th โทรศัพท์: ๐๗๕ ๖๖๓ ๒๔๖

หากท่านต้องการเสนอแนะ วิจัย หรือมีความเห็นเกี่ยวกับงานดังกล่าว โปรดให้ความเห็นเป็นลาย
ลักษณ์อักษร หรือทางเว็บไซต์มายังหน่วยงานโดยเปิดเผยตัว ตามรายละเอียดที่อยู่ข้างต้น

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายนิติพัฒน์ สังข์น้อย)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลงชื่อ.....คณะกรรมการ

(นายศศิ ศิตต์แจ้ง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....คณะกรรมการ

(นายวรพจน์ ตรีสุข)

อาจารย์